

XVIII. Procedura wnioskowania o urlop olimpijski dla ucznia XXI LO im. B. Prusa przygotowującego się do konkursów i olimpiad.

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenie MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013 roku w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 7 maja 2013 r.; poz. 532);*
- *Statut XXI LO im. B. Prusa w Łodzi*

Celem wprowadzenia procedury jest umożliwienie rozwijania indywidualnych umiejętności, zdolności i zainteresowań ucznia oraz zapewnienie mu niezbędnej pomocy w realizacji obowiązków szkolnych w okresie przygotowywania się do konkursów i olimpiad przedmiotowych.

1. Procedura dotyczy uczniów XXI LO im. B. Prusa w Łodzi przygotowujących się do olimpiady przedmiotowej, konkursu ogólnopolskiego lub konkursu międzyszkolnego.
2. Uczniowi przygotowującemu się do szkolnego etapu konkursu lub olimpiady nie przysługuje urlop olimpijski.
3. Uczniowi, który zakwalifikował się do etapu międzyszkolnego lub regionalnego konkursu można udzielić do 2 tygodni urlopu olimpijskiego.
4. Uczeń, który przygotowuje się do regionalnego lub centralnego etapu olimpiady może otrzymać maksymalnie 6 tygodni urlopu olimpijskiego.
5. Urlop olimpijski udzielany jest uczniowi przygotowującemu się do olimpiady przedmiotowej, konkursu ogólnopolskiego lub konkursu międzyszkolnego, na wniosek nauczyciela, będącego zadeklarowanym opiekunem ucznia, do dyrektora szkoły.
6. O termin urlopu olimpijskiego wnioskuje nauczyciel-opiekun ucznia przygotowującego się do olimpiady lub konkursu w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia.
7. Nauczyciel-opiekun ustala wraz z uczniem harmonogram spotkań i działań, oraz miejsca, w których odbywać będą się konsultacje z uczniem.
8. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w trakcie urlopu olimpijskiego spoczywa na nauczycielu-opiekunie, jeśli uczeń pod jego opieką przygotowuje się do konkursu lub olimpiady w szkole.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w trakcie urlopu olimpijskiego spoczywa na rodzicu/prawnym opiekunie, jeśli uczeń w trakcie trwania urlopu przebywa w domu.
10. Uczeń po zakończeniu przygotowań do konkursu lub olimpiady ma obowiązek zaliczyć zaległości spowodowane absencją na obowiązkowych zajęciach w trybie i terminach ustalonych przez poszczególnych nauczycieli.
11. Uczeń powracający z urlopu olimpijskiego do szkoły pozostaje pod dalszą opieką nauczyciela przygotowującego do konkursu lub olimpiady, ale także wychowawcy, którzy wspólnie wspierają go w uzupełnieniu braków.

12. Uczeń przygotowujący się do centralnego etapu olimpiady przedmiotowej lub finału konkursu ogólnopolskiego ma prawo do indywidualnego trybu zaliczania zaległości oraz indywidualnego doboru zakresu treści.
13. Uczeń musi w semestrze uzyskać z każdego obowiązkowego przedmiotu minimalną wymaganą w PZO liczbę ocen za poszczególne aktywności.
14. O długości trwania urlopu olimpijskiego decyduje dyrektor szkoły na podstawie przedstawionego wniosku i harmonogramu spotkań z uczniem.

**Wniosek do Dyrektora XXI LO im. B. Prusa w Łodzi
o udzielenie urlopu olimpijskiego**

Nauczyciel – opiekun składający wniosek:

Imię i nazwisko ucznia – olimpijczyka :

Klasa

Pełna nazwa olimpiady lub konkursu:

.....
Etap:

.....
Wnioskowana przez nauczyciela-opiekuna długość urlopu olimpijskiego.

.....

Podpis nauczyciela-opiekuna potwierdzający zapoznanie się z procedurą udzielania urlopu olimpijskiego i przyjęcie jej do stosowania.

Podpis wychowawcy klasy potwierdzający zapoznanie się z procedurą udzielania urlopu olimpijskiego i przyjęcie jej do stosowania.

Podpis rodziców/prawnych opiekunów potwierdzający zapoznanie się z procedurą udzielania urlopu olimpijskiego.
--

Podpis rodziców/prawnych opiekunów wyrażających zgodę na udzielenie ich dziecku urlopu olimpijskiego.
--

Podpis ucznia-olimpijczyka potwierdzający zapoznanie się z procedurą udzielania urlopu olimpijskiego i zobowiązujący do jej przestrzegania.
--

Harmonogram

działań i kontaktów ucznia z nauczycielem–opiekunem (terminy, godziny, miejsca zajęć, a także indywidualna praca ucznia w domu, biblioteczce).

Termin spotkania	Godziny od..... do.....	Miejsce zajęć	Rodzaj zajęć, opiekun	Zakres

Inne uwagi dotyczące pracy z uczniem :

.....

.....

.....

Podpis nauczyciela–opiekuna

Podpis ucznia – olimpijczyka

Podpisy rodziców/prawnych opiekunów

Decyzja nr / 201.../201...

Dyrektora XXI LO im. B. Prusa z dnia

dotycząca udzielenia urlopu olimpijskiego uczniowi klasy

imię i nazwisko ucznia

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pieczęć i podpis

Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przydzieleniu mojej córce/mojemu synowi*

.....,

uczennicy/uczniowi* klasy

XX LO im. B. Prusa urlopu olimpijskiego w celu przygotowania się do olimpiady/konkursu*

.....

w dniach

W trakcie trwania urlopu biorę pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo mojej córki/ mojego syna*.

Podpisy rodziców ** :

.....

.....

Łódź, dn.

* *niepotrzebne skreślić*

** *czytelny podpis*